

EGZAMIN ZAWODOWY - INFORMACJE OGÓLNE

1. Uczeń, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego składa pisemną deklarację (nie później niż do 09 września 2018r.) dotyczącą przystąpienia do egzaminu u kierownika szkolenia praktycznego (pok. 57A).

2. Uczniowie: z opinią o specyficznych trudnościach w uczeniu się, z orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, chorzy i niepełni czasowo, mają prawo do zdawania egzaminu w formie i warunkach dostosowanych do ich potrzeb i możliwości (np. do wydłużonego czasu zdawania, dodatkowych urządzeń).

3. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie składa się z **dwóch części:**

- części pisemnej
- części praktycznej

4. Laureaci i finaliści turniejów lub olimpiad tematycznych związanych z wybraną dziedziną wiedzy zawodowej są zwolnieni z części pisemnej egzaminu zawodowego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Oryginał zaświadczenia przedkłada u kierowników szkolenia praktycznego do końca listopada 2018r. Zwolnienie laureata lub finalisty turnieju lub olimpiady tematycznej z części pisemnej egzaminu zawodowego jest równoznaczne z uzyskaniem z części pisemnej egzaminu zawodowego najwyższego wyniku, czyli 100%.

I. Część pisemna

1. O ustalonej godzinie zdający wchodzi do sali pojedynczo, według kolejności na liście, i zajmują wylosowane stanowiska egzaminacyjne (przy komputerach). Każdy zdający powinien mieć przy sobie dokument tożsamości z aktualnym zdjęciem i okazać go przed wejściem do sali. Do sali egzaminacyjnej zdający nie może wносить żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani z nich korzystać. **Na egzamin zdający przynosi ze sobą wyłącznie dokument tożsamości.**

2. Punktualnie o godzinie wyznaczonej przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Przewodniczący ZN poleca zdającym zapoznanie się z udostępnioną w systemie lub wydrukowaną Instrukcją dla zdających. **Spóźnieni zdający nie zostaną wpuszczeni do sali egzaminacyjnej.** Należy stawić się na egzaminem 30 minut przed wyznaczonym czasem.

3. Po zapoznaniu się zdających z instrukcją przewodniczący ZN poleca operatorowi odblokowanie możliwości logowania się zdających do systemu (aktywację egzaminu) a następnie poleca zdającym zalogowanie się do systemu i wybranie egzaminu.

4. **Zdający logują się do systemu i wybierają swój egzamin** - test składający się z 40 zadań zamkniętych zawierających cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa.

5. Na rozwiązanie zadań zdający ma 60 minut.

6. Aby zdać część pisemną egzaminu, zdający musi poprawnie rozwiązać co najmniej 20 zadań (50%).

II. Część praktyczna

1. Część praktyczna egzaminu zawodowego polega na pisemnym rozwiązaniu przez zdającego zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym.

2. Na egzamin zdający przynosi ze sobą wyłącznie dokument tożsamości.
3. Każdy zdający zapisuje rozwiązanie zadania egzaminacyjnego tylko w **KARCIE PRACY EGZAMINACYJNEJ**, nie będą oceniane rozwiązania na załączonych dodatkowych kartkach.
4. Czas trwania **części praktycznej** egzaminu zawodowego **wynosi 180 minut**.
5. Aby **zdać część praktyczną**, zdający musi otrzymać **co najmniej 75% punktów** możliwych do uzyskania.