

Zasady rekrutacji do klas I w Technikum Architektoniczno-Budowlanym im. Stanisława Noakowskiego w Warszawie na rok szkolny 2024/2025

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 poz.900);
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022 poz. 2431);
- 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1651)
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 29 czerwca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. 2021 poz. 1203);
- 5) Regulamin Organizacyjny Kuratorium Oświaty w Warszawie (§ 6 ust. 4 i § 24 ust. 3 pkt 3 - jako załącznik do Zarządzenia Nr 27 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2018 r)
- 6) Zarządzenie Nr 31 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 22 maja 2019 r.
- 7) Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025;
- 8) Statut Technikum Architektoniczno-Budowlanego im. Stanisława Noakowskiego w Warszawie.

§1

Terminarz rekrutacji

1. **15 maja – 29 maja 2024 r. do godz. 15.00** - kandydaci przesyłają mailem:
 - wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej w roku szkolnym 2024/2025 wypełniony i wydrukowany z elektronicznego systemu rekrutacji dostępnego na stronie <https://warszawa.edu.com.pl> (**podpisany przez kandydata i co najmniej jednego rodzica/ opiekuna prawnego**). Prosimy o zwrócenie uwagi na wpisanie we wniosku numerów telefonów do rodziców/opiekunów oraz adresów mailowych.
 - kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia kandydata do pierwszeństwa przyjęcia w przypadku równej liczby punktów:
 - wielodzietność rodziny kandydata;
 - niepełnosprawność kandydata;
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Zeskanowany komplet powyższych dokumentów (w formacie pdf) prosimy przesłać mailem na adres: rekrutacja.zsabl@eduwarszawa.pl w temacie maila: technik budownictwa lub technik inżynierii sanitarnej (w zależności od wybranego zawodu).

Od 15 maja na podstawie otrzymanych drogą mailową wniosków o przyjęcie do szkoły będą przesyłane zwrotnie zeskanowane skierowania do lekarza medycyny pracy.

Jest możliwość złożenia dokumentów osobiście w punkcie naboru zgodnie z poniższym harmonogramem:

15 – 17 maja w godz. od 8.00 do 16.00.

20 – 24 maja w godz. od 8.00 do 16.00.

27 - 28 maja w godz. od 8.00 do 16.00.

29 maja w godz. od 8.00 do 15.00.

2. Od 3 lipca do 10 lipca 2024 r. do godz. 15.00 - kandydaci przesyłają:

- 1) zeskanowany oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej (obie strony),
- 2) zeskanowany oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty.

Zeskanowane świadectwo oraz wyniki egzaminu ósmoklasisty (w formacie pdf) prosimy przesłać mailem na adres: rekrutacja.zsabl@eduwarszawa.pl w temacie maila: technik budownictwa lub technik inżynierii sanitarnej (w zależności od wybranego zawodu).

W tym terminie kandydaci mogą złożyć nowy lub zmienić wniosek z uwagi na zmianę szkół, do których kandydują.

Jest możliwość osobistego złożenia oryginału/ kopii świadectwa oraz wyników egzaminu ósmoklasisty lub nowych/zmienionych wniosków w punkcie naboru zgodnie z poniższym harmonogramem:

3 lipca – 5 lipca w godz. od 8.00 do 16.00.

8 lipca – 9 lipca w godz. od 8.00 do 16.00.

10 lipca w godz. od 8.00 do 15.00.

Na każdej stronie kopii musi znajdować się adnotacja: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, odcisk pieczęci urzędowej szkoły oraz podpis i odcisk pieczęci dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.

3. 19 lipca 2024 r. do godz. 12.00 - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych (w formie papierowej w szkole). Każdy z kandydatów będzie miał również możliwość sprawdzenia, do której szkoły został zakwalifikowany na swoim koncie w elektronicznym systemie rekrutacji.

4. Od 19 lipca do 24 lipca do godz. 15.00 (19 lipca od godz. 12.00 do godz. 16.00; 22, 23 lipca od godz. 8.00 do 16.00 oraz 24 lipca od godz. 8.00 do godz. 15.00) - kandydaci umieszczeni na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły potwierdzają wolę nauki w technikum składając:

- oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu ósmoklasisty (w przypadku nie złożenia ich osobiście we wcześniejszym terminie),
- 2 fotografie o wymiarach 30x42 mm (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem kandydata),

- kartę zdrowia ucznia (z poprzedniej szkoły) w zaklejonej kopercie podpisanej imieniem i nazwiskiem,
- klauzulę informacyjną ZSABiL - wzór druku dostępny w punkcie naboru,
- zgodę na publikację wizerunku ucznia w ZSABiL - wzór druku dostępny w punkcie naboru,
- wniosek o przyjęcie do TAB - wzór druku dostępny w punkcie naboru lub na stronie szkoły <http://www.tab.edu.pl/dokumenty-kandydat>
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i pobierania praktycznej nauki zawodu.

Niedostarczenie przez kandydata oryginału świadectwa i zaświadczenia o wynikach sprawdzianu ósmoklasisty traktowane jest jako rezygnacja ze starania się o przyjęcie do szkoły.

5. 25 lipca 2024 r. do godz. 14.00 - ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły (w formie papierowej w szkole).

Rekrutacja uzupełniająca:

W przypadku wolnych miejsc po rekrutacji zasadniczej:

1. 29 lipca – 31 lipca 2024 r od godz. 12.00 do godz. 15:00 - kandydaci osobiście dostarczają do szkoły:

- wniosek o przyjęcie do TAB - wzór druku dostępny w punkcie naboru lub na stronie szkoły <http://tab.edu.pl/dokumenty-kandydat>

Prosimy o zwrócenie uwagi na wpisanie we wniosku numerów telefonów do rodziców/opiekunów oraz adresów mailowych,

- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia kandydata do pierwszeństwa przyjęcia w przypadku równej liczby punktów:
 - wielodzietność rodziny kandydata;
 - niepełnosprawność kandydata;
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - objęcie kandydata pieczą zastępczą.
- kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej (obie strony). Na każdej stronie kopii musi znajdować się adnotacja: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, odcisk pieczęci urzędowej szkoły oraz podpis i odcisk pieczęci dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.
- kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty. Na każdej stronie kopii musi znajdować się adnotacja: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, odcisk pieczęci urzędowej szkoły oraz podpis i odcisk pieczęci dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.

2. 8 sierpnia 2024 r. - ogłoszenie listy kandydatów z rekrutacji uzupełniającej zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych (w formie papierowej w szkole)

3. **8, 9 i 12 sierpnia w godz. 9.00 -12.00** - kandydaci umieszczeni na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły potwierdzają wolę nauki w technikum składając:

- oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu ósmoklasisty,
- 2 fotografie o wymiarach 30x42 mm (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem kandydata),
- kartę zdrowia ucznia (z poprzedniej szkoły) w zaklejonej kopercie podpisanej imieniem i nazwiskiem,
- klauzulę informacyjną ZSABiL - wzór druku dostępny w punkcie naboru,
- zgodę na publikację wizerunku ucznia w ZSABiL - wzór druku dostępny w punkcie naboru,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i pobierania praktycznej nauki zawodu.

Niedostarczenie przez kandydata oryginału świadectwa i zaświadczenia o wynikach sprawdzianu ósmoklasisty traktowane jest jako rezygnacja ze starania się o przyjęcie do szkoły.

4. **12 sierpnia 2024r. do godz. 15.00** - ogłoszenie listy kandydatów z rekrutacji uzupełniającej przyjętych i nieprzyjętych do szkoły (w formie papierowej w szkole).

§2

Rodzaje oddziałów

TECHNIK BUDOWNICTWA symbol zawodu 311204

1. Klasa 1B – 31 uczniów

specjalizacja: Architektura wnętrz

- a) język obcy pierwszy – język angielski
- b) język obcy drugi – język niemiecki
- c) przedmioty rozszerzone pierwszy – matematyka
- d) przedmiot rozszerzony drugi – fizyka
- e) język obcy zawodowy – język angielski

• dodatkowa umiejętność zawodowa (DUZ) **architektura wnętrz** (realizowana na dodatkowych przedmiotach w całym cyklu kształcenia)

2. Klasa 1C – 31 uczniów

specjalizacja: Politechniczna – projektowanie konstrukcyjne

- a) język obcy pierwszy – język angielski
- b) język obcy drugi – język niemiecki
- c) przedmioty rozszerzone pierwszy – matematyka
- d) przedmiot rozszerzony drugi – fizyka

- e) język obcy zawodowy – język angielski
dodatkowa umiejętność zawodowa (**DUZ**) **projektowanie konstrukcyjne**
(realizowana na dodatkowych przedmiotach w całym cyklu kształcenia)

3. Klasa 1G – 31 uczniów

specjalizacja: Architektoniczna – projektowanie i kompozycja

- a) język obcy pierwszy – język angielski
b) język obcy drugi – język niemiecki
c) przedmiot rozszerzony – matematyka
d) przedmiot rozszerzony drugi – geografia
e) język obcy zawodowy – język angielski
dodatkowa umiejętność zawodowa (**DUZ**) **projektowanie i kompozycja**
(realizowana na dodatkowych przedmiotach w całym cyklu kształcenia)

Kształcenie zawodowe

Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie technik budownictwa:

BUD.12. Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich.

BUD.14. Organizacja i kontrola robót budowlanych oraz sporządzanie kosztorysów.

Przedmioty punktowane w rekrutacji:

- język polski
- matematyka
- informatyka
- fizyka lub geografia (punktowana ocena wyższa)

TECHNIK INŻYNIERII SANITARNEJ symbol zawodu 311218

1. klasa 1A – 31 uczniów

specjalizacja: Innowacyjne systemy i rozwiązania w inżynierii środowiska

- a) język obcy pierwszy – język angielski
b) język obcy drugi – język niemiecki
c) przedmiot rozszerzony pierwszy – matematyka
d) przedmiot rozszerzony drugi – geografia
e) język obcy zawodowy – język niemiecki
dodatkowa umiejętność zawodowa (**DUZ**) **innnowacyjne systemy i rozwiązania w inżynierii środowiska** (realizowana na dodatkowych przedmiotach w całym cyklu kształcenia)

Kształcenie zawodowe

Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie technik inżynierii sanitarnej:

BUD.09. Wykonywanie robót związanych z budową, montażem i eksploatacją sieci oraz instalacji sanitarnych.

BUD.20. Organizacja robót związanych z budową, montażem i eksploatacją sieci i instalacji sanitarnych.

Przedmioty punktowane w rekrutacji:

- język polski
- matematyka
- informatyka
- fizyka lub geografia (punktowana ocena wyższa)

§3

Warunki rekrutacji do Technikum Architektoniczno-Budowlanego im. Stanisława Noakowskiego w Warszawie

Zajęcia edukacyjne punktowane przy rekrutacji i sposób punktacji.

Kandydaci mogą uzyskać maksymalnie **do 200 punktów**, w tym:

- **do 100 pkt.** za wyniki sprawdzianu ósmoklasisty:

Wynik przedstawiony w procentach z:

- języka polskiego;
- matematyki;

mnoży się przez **0,35**.

Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez **0,3**.

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny:

1) z języka polskiego i matematyki:

- a) za ocenę celującą - po **35 punktów**
- b) za ocenę bardzo dobrą - po **30 punktów**
- c) za ocenę dobrą - po **25 punktów**
- d) za ocenę dostateczną - po **15 punktów**
- e) za ocenę dopuszczającą - po **10 punktów**;

2) z języka obcego nowożytnego:

- a) za ocenę celującą - **30 punktów**
- b) za ocenę bardzo dobrą - **25 punktów**
- c) za ocenę dobrą - **20 punktów**
- d) za ocenę dostateczną - **10 punktów**
- e) za ocenę dopuszczającą - **5 punktów**.

- **do 72 pkt.** za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z następujących przedmiotów:

- język polski
- matematyka
- informatyka
- fizyka lub geografia

przeliczone zgodnie z następującą punktacją
ocena: celujący - **18 pkt.**
ocena: bardzo dobry - **17 pkt.**
ocena: dobry - **14 pkt.**
ocena: dostateczny - **8 pkt.**
ocena: dopuszczający - **2 pkt.**

1. Sposób przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- 1) **zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu **ponadwojewódzkim** organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**;
- 2) **zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu **międzynarodowym lub ogólnopolskim** przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotowego - **10 punktów**,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - **5 punktów**;
- 3) **zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu **wojewódzkim** organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
 - b) dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
 - c) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
 - d) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego - **7 punktów**,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - **3 punkty**;
- 4) **zawody wiedzy** będące konkursem albo turniejem, o zasięgu **ponadwojewódzkim lub wojewódzkim** przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:
 - a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
 - b) dwa lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - **7 punktów**,
 - c) finalisty konkursu przedmiotowego - **7 punktów**,
 - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - **5 punktów**,
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w **zawodach wiedzy** innych niż wymienione w pkt 1-4, **artystycznych lub sportowych**, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym - **4 punkty**,
 - b) krajowym - **3 punkty**,
 - c) wojewódzkim - **2 punkty**,
 - d) powiatowym - **1 punkt**.

2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania **za wszystkie osiągnięcia** wynosi **18 punktów**.

3. Za świadectwo **ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem**, przyznaje się **7 punktów**.
4. Za osiągnięcia **w zakresie aktywności społecznej**, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie **wolontariatu** przyznaje się **3 punkty**.

Kandydat może otrzymać punkty tylko za osiągnięcia wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

5. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności.
6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata;
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Według STATUTU SZKOŁY do TAB przyjmuje się absolwentów szkoły podstawowej, którzy nie ukończyli 18 roku życia.

Kandydat do TAB powinien wykazać się odpowiednim stanem zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim od lekarza medycyny pracy.

§4

Szkolna komisja rekrutacyjna

1. Dyrektor Zespołu Szkół Architektoniczno-Budowlanych i Licealnych im. Stanisława Noakowskiego w celu przeprowadzenia rekrutacji do Technikum Architektoniczno-Budowlanego - do klas pierwszych, powołuje szkolną komisję rekrutacyjną (SKR), wyznacza jej przewodniczącego. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - a) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - b) sporządzenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia;

- c) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy;
3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
 4. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
 5. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
 6. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 7. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
 8. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, o których mowa w ust. 6, załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w ust. 1, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

Uwagi końcowe

Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje SKR. Tryb odwoływania się od tej decyzji określają odrębne przepisy. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje SKR w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Architektoniczno-Budowlanych i Licealnych
im. S. Wyspiańskiego

Marta Rańska