



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

w ramach projektu „Rozwijanie Umiejętności Zawodowych na
Międzynarodowym Szlaku” nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000229290

§ 1 Postanowienia ogólne

- 1.1 Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników do I części projektu programu Erasmus+, pt. „Rozwijanie Umiejętności Zawodowych na Międzynarodowym Szlaku” nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000229290, zwanego dalej Projektem.
- 1.2 Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i otrzymał dofinansowanie z projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.
- 1.3 Podstawowym celem projektu jest stworzenie przestrzeni do rozwoju współpracy międzynarodowej, służącej kreowaniu nowych możliwości zawodowych dla uczniów ZSABiL, w tym 25 w ramach 2 mobilności zawodowych realizowanych we współpracy z zagranicznymi przedsiębiorstwami branży budowlanej.
- 1.4 Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Architektoniczno-Budowlanych i Licealnych im. Stanisława Noakowskiego, ul. Przyrynek 9 00-219 Warszawa (Polska) zwany dalej Instytucją wysyłającą.
- 1.5 Organizacją przyjmującą jest grecka organizacja Olympus Education Services Single Member P.C., M. Alexandrou 8, 600 65 Nei Pori (Grecja), zwana dalej Instytucją przyjmującą.

§ 2 Uczestnicy Projektu

- 2.1 Projekt adresowany jest do uczniów Instytucji wysyłającej.
- 2.2 W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 25 uczniów klas III, IV Instytucji wysyłającej, kształcących się w zawodzie Technik budownictwa (20 uczniów) oraz Technik inżynierii sanitarnej (5 uczniów), zwanych dalej Uczestnikami Projektu.





- 2.3 Uczestnicy projektu podlegać będą obowiązkowym praktykom zawodowym (klasy III i IV dla roku szkolnego 2024/2025) dla I oraz II mobilności realizowanej w kwietniu i maju 2025.
- 2.4 Niniejsza rekrutacja obejmuje obie zaplanowane mobilności i Instytucja wysyłająca zastrzega sobie prawo do przyporządkowania Uczestników projektu do jednej z dwóch mobilności. W związku z powyższym dla każdego z zawodów zostanie stworzona jedna lista rankingowa z odpowiednią adnotacją dotyczącą mobilności.
- 2.5 Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.

§ 3 Zakres wsparcia

- 3.1 Każdy z Uczestników projektu otrzyma w jego ramach pełen zakres wsparcia, obejmujący przygotowanie (opisane w pkt. 3.2) oraz możliwość udziału w mobilności obejmującej zagraniczne praktyki zawodowe w Grecji (opisane w pkt 3.3).
- 3.2 Przygotowanie realizowane w terminie 01.2025-04.2025, zapewniane przez Instytucję wysyłającą w formule nauczania stacjonarnego lub zdalnego przy wykorzystaniu jednej z platform edukacyjnych:
- 3.2.1 Zajęcia z języka angielskiego branżowego oraz komunikatywnego (w sumie 30 godzin), w tym:
- czynności czytania planów renowacji zabytków, projektów budowlanych, posługiwania się wspomagającymi projektowanie programami komputerowymi, wykonywania instalacji, montażu urządzeń sanitarnych, prac w budownictwie pasywnym i renowacyjnym (10 godzin);
 - Konwersacje w zakresie nazewnictwa branżowego oraz rozmów z pracodawcą (10 godzin);
 - Konwersacje w zakresie codziennego porozumiewania – rozmówki sytuacyjne, odnajdywanie się w różnych okolicznościach, tzw. small talki (10 godzin).
- Zajęcia prowadzone przez lektorów języka angielskiego.





3.2.2 Zajęcia kulturowe z elementami animacji językowej (j. grecki podstawowy) (w sumie 15 godzin), w tym:

- Psychologia komunikowania się – efektywność komunikacyjna w środowisku wielokulturowym (4 godziny);
- Stereotypy, bariery kulturowe a współpraca międzynarodowa (2 godziny);
- Historia, kultura Grecji, zwyczaje Greków (2 godziny);
- Atrakcje turystyczne Grecji (2 godziny);
- Rozwój świadomości kulturowej (2 godziny);
- Gry symulacyjne/wcieleniowe, pozwalające na wejście w rolę, w których uczestnicy znajdą się podczas pobytu w Grecji – obcokrajowca, pracownika, praktykanta – służące oswojeniu się oraz wypracowaniu postaw odpornych na stres (5 godzin).

We wszystkie elementy zajęć kulturowych wplatane będą elementy językowe, pozwalające uczestnikom na zapoznanie się zwrotami grzecznościowymi, podstawowym słownictwem, zwrotami użytkowymi itd.

Zajęcia te będą prowadzone przez lektora języka greckiego, posiadającego wykształcenia pozwalające na kompetentne wprowadzenie uczniów w realia greckiej kultury.

3.2.3 Zajęcia psychologiczno-pedagogiczne (motywacyjne) (w sumie 10 godzin), w tym:

- Program FERS oraz Erasmus+, zasady i organizacja (1 godzina);
- Przestrzeń dedykowana poznaniu motywacji uczestników do wyjazdu, pozwalająca także na przeprowadzenie analizy potrzeb, oczekiwań, celów oraz sprofilowaniu ścieżki działań dla optymalizacji procesu (3 godziny);
- Autoprezentacja uczestników celem skutecznego zintegrowania się grupy oraz podniesienia odporności na stres (2 godziny);
- Elementy rynku pracy – poruszanie się, nowoczesne narzędzia wspierające kreowanie własnego profilu, komunikacja z pracodawcami, przygotowywanie CV, w przy wykorzystaniu wzorów Europass (4 godziny).





Zajęcia te będą prowadzone przez szkolnego pedagoga/doradcę zawodowego lub trenera specjalizującego się technikach motywacyjnych, w tym wykorzystywanych w czasie wchodzenia na rynek pracy oraz dla skutecznego poruszania się po nim.

- 3.3 Uczestnictwo w jednej z mobilności zagranicznej planowanej na dni 28.04.2025 – 09.05.2025 oraz 12.05.2025 – 23.05.2025, w tym w praktykach zawodowych, trwających 12 dni (+ 4 dni podróży) dla każdego Uczestnika (dedykowanej uczniom klas III i IV), w tym:
- 3.3.1 Czas pracy w ramach praktyk dla jednego uczestnika wyniesie łącznie maksymalnie 70 godzin;
 - 3.3.2 Mobilność będzie realizowana w sposób ciągły przez kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - 3.3.3 Praktyka będzie realizowana w dni robocze;
 - 3.3.4 Dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 7 godzin;
 - 3.3.5 Uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;
 - 3.3.6 Czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy;
 - 3.3.7 W ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.
- 3.4 Wykonywane zadania zawodowe będą nadzorowane przez wyznaczonych opiekunów z ramienia Instytucji wysyłającej oraz Instytucji przyjmującej, jak i miejsc, w których realizowane będą staże. Będą oni czuwać nad prawidłową realizacją stażu przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem stażu.
- 3.5 W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz koordynatora projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania stażu.





- 3.6 Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Instytucją wysyłającą oraz w trójstronnych dokumentach zawieranych między zainteresowanymi stronami.

§ 4 Zasady rekrutacji uczestników

- 4.1 Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, uwzględniającą kanały tradycyjne i internetowe, w czasie której zostaną podane jej zasady.
- 4.2 Rekrutacja do I części Projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady niedyskryminacji oraz równości płci.
- 4.3 Rekrutacja zostanie przeprowadzona w terminie 20.01.2025 – 31.01.2025 (przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych).
- 4.4 Podstawą kwalifikowania osób do udziału i wsparcia w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
- 4.4.1 Przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - 4.4.2 Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego (w wersji papierowej). Dodatkowo uczeń załącza aktualne "zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i odbywania praktycznej nauki zawodu";
 - 4.4.3 Uzyskanie wystarczającej liczby punktów w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z określonymi kryteriami.
- 4.5 Rekrutację przeprowadzi Instytucja wysyłająca za pośrednictwem powołanej Komisji Rekrutacyjnej, w skład której wejdą: Koordynator projektu, nauczyciel j. angielskiego oraz nauczyciel przedmiotów zawodowych.
- 4.6 Chęć udziału w Projekcie uczeń może zgłosić poprzez złożenie – w formie papierowej w sekretariacie, Formularza rekrutacyjnego oraz aktualnego „zaświadczenia lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i odbywania praktycznej nauki zawodu”.
- 4.7 Formularze rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej oraz w Sekretariacie szkoły.





- 4.8 Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
- 4.9 Złożenie Formularza rekrutacyjnego jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w nim podanych, a także w przypadku zakwalifikowania się do udziału w projekcie, do wykorzystania wizerunku na potrzeby upowszechniania rezultatów projektu.
- 4.10 Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:
- 4.10.1 Średnią ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniego zakończonego cyklu kształcenia poprzedzającego proces rekrutacji (roku szkolnego lub semestru), gdzie: średnia $< 3,0$ odpowiada 0 pkt; 3,00-3,49 to 1 pkt; 3,50-3,99 to 3 pkt; 4,00-4,49 to 5 pkt; 4,50-4,99 to 7 pkt; 5,00 i wyższa to 10 pkt.
- 4.10.2 Średnią ocen z przedmiotów ogólnych z ostatniego zakończonego cyklu kształcenia poprzedzającego proces rekrutacji (roku szkolnego lub semestru), gdzie: średnia $< 3,0$ odpowiada 0 pkt; 3,00-3,49 to 1 pkt; 3,50-3,99 to 2 pkt; 4,00-4,49 to 3 pkt; 4,50-4,99 to 4 pkt; 5,00 i wyższa to 5 pkt.
- 4.10.3 Ocenę z zachowania z ostatniego zakończonego cyklu kształcenia poprzedzającego proces rekrutacji (roku szkolnego lub semestru), gdzie: ocena "poprawna" to 2 pkt; "dobra" to 5 pkt; "bardzo dobra" i "wzorowa" to 10 pkt;
- 4.10.4 Ocenę z j. angielskiego z ostatniego zakończonego cyklu kształcenia poprzedzającego proces rekrutacji (roku szkolnego lub semestru), gdzie: ocena "dostateczna" to 2 pkt; "dobra" to 5 pkt; "bardzo dobra" to 8 pkt i "wzorowa" to 10 pkt;
- 4.10.5 Aktywność szkolną i pozaszkolną – udokumentowane formy aktywności (konkursy, olimpiady, wolontariat, samorząd szkolny, zawody sportowe itp.) punktowane po 2 pkt za daną aktywność, do zatwierdzenia przez wychowawcę i koordynatora projektu – max w ramach tego kryterium uczeń może uzyskać 10 pkt;
- 4.10.6 Ocenę sytuacji życiowej ucznia na podstawie informacji posiadanych przez szkołę (wychowawców) rozpatrywane na podstawie takich kryteriów jak:





- a. sytuacja materialna ucznia - pochodzenie ucznia z rodziny o niskich dochodach na 1 osobę,
- b. udokumentowane trudności edukacyjne,
- c. pochodzenie ucznia z rodzin niepełnych,
- d. pochodzenie ucznia z terenów wiejskich,
- e. niepełnosprawność.

Przyznawane w zależności od ilości spełnianych przesłanek – 5 pkt w przypadku jednej przesłanki, 10 pkt w przypadku 2 i więcej. Uczeń w ramach tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4.10.7 Opinia wychowawcy o uczniu uwzględniająca takie kryteria jak stosunek do obowiązku nauki, kultura osobista, stosunek względem innych uczniów. Uczeń w ramach tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4.10.8 Kolejność kryteriów będzie odgrywać istotną rolę w przypadku osób o tej samej ilości punktów w procesie rekrutacji (kryteria będą brane pod uwagę w takiej kolejności w jakiej zostały przypisane w niniejszym regulaminie).

4.11 Maksymalna ilość otrzymanych punktów wynosi 65.

4.12 Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane/zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji Formularzy rekrutacyjnych oraz wyników w nauce, znajdujących się w szkolnej bazie ocen.

4.13 Dla każdego z zawodów zostanie stworzona jedna lista rankingowa z odpowiednią adnotacją dotyczącą mobilności. Do poszczególnych mobilności Uczestnicy zostaną przypisani na podstawie konsultacji z Kierownikiem Szkolenia Praktycznego oraz potrzeb organizacyjnych w zakresie realizacji 140 godzin praktyk zawodowych.

4.14 Listy rankingowe zostaną opublikowane na stronie internetowej szkoły oraz na tablicach informacyjnych na terenie szkoły.

4.15 Procedura odwoławcza obejmie możliwość odwołania, przysługującą każdemu uczniowi, który nie znajdzie się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Uczeń posiada prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od opublikowania listy osób zakwalifikowanych do





udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. W ramach rozpatrywania odwołania Komisja Rekrutacyjna może przeprowadzić dodatkową rozmowę, celem poznania podstaw dla składanego odwołania.

§ 5 Postanowienia końcowe

- 5.1 Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów staży, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
- 5.2 Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
- 5.3 Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Instytucji wysyłającej.
- 5.4 W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia Instytucji wysyłającej.
- 5.5 W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5.6 Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.

